



JAV LB Švietimo tarybos Lietuvių Fondo finansinės paramos skirstymo kriterijai:

- Mokyklos, neturinčios ne pelno siekiančios organizacijos statuso, paramos prašyti negali.
- Atsižvelgiama ar mokykla gavo paramą iš Lietuvos Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos.
- Pirmenybė yra skiriama mokykloms, kurios be paramos užsidarytų.
- Mokinių skaičius mokykloje.
- Mokyklos patalpų nuomos, draudimo kainos.
- Vadovėlių, vaizdinių priemonių, kompiuterių įsigijimas.
- Mokyklinių baldų suolų, stalų, lentų įsigijimas.
- Tautinių drabužių, liaudiškų muzikos instrumentų ir lietuviškos atributikos įsigijimas.
- Renginių, mokytojų konferencijų organizavimas.

Pagal Lietuvių Fondo nuostatus, parama negali būti naudojama:

- Administracinėms išlaidoms, pvz. mokytojų algoms.
- Kelionių išlaidoms, išskyrus prelegentų honorarams ir kelionėms.
- Raštinės techninės įrangos įsigijimui, pvz. kopijavimo mašinų.
- Sandėlių nuomai.

Atsiskaitymo tvarka:

- Užpildyti projekto išlaidų ataskaitą, kurią rasite [čia](#).
- Užpildytą ataskaitą kartu su išlaidų sąskaitomis ir kvitais siųsti Laimai Apanavičienei el.p. archyvas@lithfund.org iki gegužės 25 d.
- Pristatomų išlaidų sąskaitų ir kvitų data turi būti nuo finansinių metų liepos 1 d. iki gegužės 25 d.
- Patvirtinus projekto išlaidas, paramos čekis bus išsiųstas ataskaitoje nurodytu adresu.
- Mokyklų tinklapiuose, socialiniuose tinkluose, renginių metu skelbkite apie gaunamą Lietuvių Fondo paramą, naudokite Lietuvių Fondo logo.

Mokyklos įsigyti reikmenys - tautiniai drabužiai, instrumentai, žemėlapiai, knygos ir t.t. priklauso mokyklai ir turi būti inventorizuoti, t.y. atitinkamai pažymėti kaip mokyklos nuosavybė.